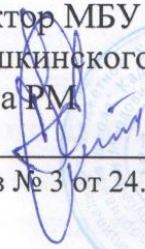


ПРИНЯТО:

на общем родительском
собрании МБУ ДО
«Спортивная школа» Кадошкинского
муниципального района РМ
(Протокол № 1 от 23.01.2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «Спортивная школа»
Кадошкинского муниципального
района РМ


В.Н. Кудряшкин
(приказ № 3 от 24.01.2024 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
в МБУ ДО «Спортивная школа»
Кадошкинского муниципального района РМ

п. Кадошкино 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Кадошкинского муниципального района РМ.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общем родительском собрании спортивной школы, утверждается директором и вводится в действие приказом по учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию школы. Срок полномочий комитета один год.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством РФ в области образования, уставом спортивной школы и настоящим Положением.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по учреждению.

2. Основные задачи.

Основными задачами комитета являются:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. Формирование у воспитанников уважительного отношения к окружающим, сознательной дисциплинированности, культуры поведения, уважительного отношения к родителям и старшим, способствование достижению высоких спортивных результатов.

2.3. Привлечение родителей к активному участию в жизни МБУ ДО «Спортивная школа», организация совместного проведения спортивных и культурных мероприятий.

3. Функции родительского комитета.

3.1. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Содействие учреждению в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.5. Совместно с руководством школы контролирует своевременность и полноту медицинского обследования учащихся и медицинского обслуживания спорт мероприятий.

3.6. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общих родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя школы по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций спортивной школы, спортивного уклада жизни, семейного воспитания.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом спортивной школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т.ч. проведения общешкольных мероприятий.

4. Права родительского комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства школы, других органов самоуправления.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по просьбе тренеров-преподавателей или руководства школы.

4.4. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в спортивной школе и в семье.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.

5. Ответственность родительского комитета.

Родительский комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы.

6.1. В состав комитета входят представители родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся от каждого отделения. Представители в комитет избираются ежегодно на родительских собраниях отделений в начале учебного года.

6.2. Численный состав родительского комитета определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя.

6.4. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом, которые согласуются с руководителем школы.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются, простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБУ ДО «Спортивная школа», документы подписывают руководитель учреждения и председатель комитета.

7. Делопроизводство.

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства школы.

7.2. Протоколы хранятся у руководства спортивной школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.